

¿Cómo redactar un oficio?

José María Pacori Cari

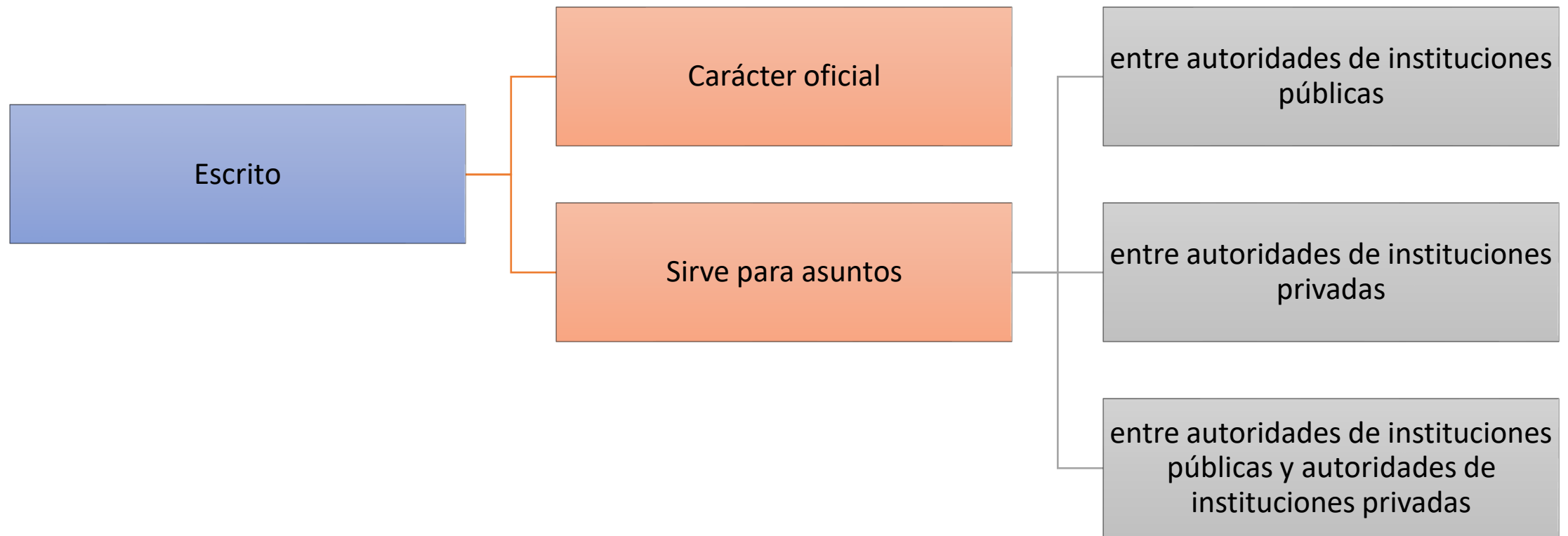
Maestro en Derecho por la Universidad Nacional de San Agustín

Miembro Pleno del Instituto Vasco de Derecho Procesal

Introducción



¿Qué es el oficio?



Modo de uso

Gestiones

Felicitación

Colaboración

Agradecimiento

Consultas

Remitir
documentos

Comunicar
disposiciones

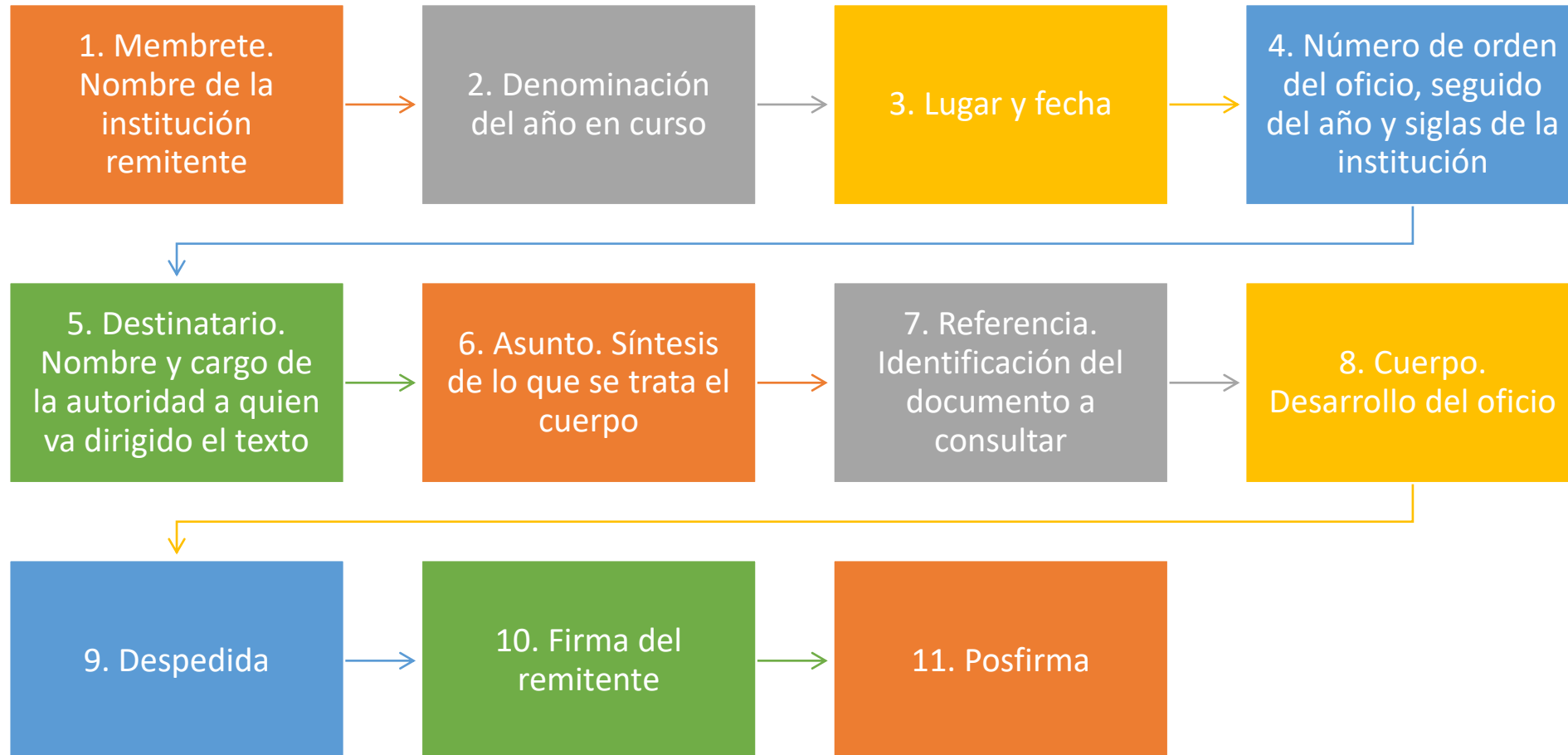
Clases de oficios

Oficio simple. Cuando el documento es dirigido a un solo destinatario

Oficio múltiple. Cuando el documento es dirigido a un número determinado de destinatarios.

Oficio circular. Cuando el documento es dirigido a un número indeterminado de destinatarios.

Partes del Oficio



Muchas gracias
Despacho de Abogados
Corporación Hiram Servicios Legales
Abog. José María Pacori Cari
Consultas
E mail corporacionhiramsl@gmail.com
Móvil 959666272